
POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE

UNI PdR 125:2022



11 GIUGNO 2024

ELETTROPICENA SUD SRL

ELETTROPICENA SUD SRL ha intrapreso un percorso di certificazione della parità di genere con l'obiettivo di valorizzare una cultura aziendale basata sul rispetto delle persone e delle pari opportunità.

A tal fine, ELETTROPICENA SUD SRL ha deciso di attuare e implementare un **Sistema di Gestione per la Parità di Genere** conforme alla prassi di riferimento **UNI PdR 125:2022** che garantisca l'applicazione di politiche di equità, inclusione e parità di genere e incoraggi la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile.

Il Presidente del CDA, in collaborazione e con il coordinamento del **Comitato Guida**, definisce e attua la **Politica per la Parità di Genere** stabilendo i principi, gli obiettivi e fornendo indicazioni guida sui temi relativi alla parità di genere.

Pertanto si impegna a:

- definire un **Piano Strategico** che possa favorire e sostenere lo sviluppo di un ambiente di lavoro inclusivo che preveda valori aziendali coerenti con una cultura inclusiva
- adottare **Politiche Specifiche** sulla Parità di Genere collegate ai Temi del Piano Strategico
- rispettare procedure di selezione, assunzione e gestione delle carriere in azienda che garantiscano uguali possibilità a tutto il personale e favorendo il rafforzamento del genere femminile
- garantire equità remunerativa per genere, a parità di tutte le altre condizioni
- definire politiche per la gestione della genitorialità e della conciliazione vita-lavoro
- creare un ambiente di lavoro inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutto il personale
- esercitare una attività di prevenzione e repressione del fenomeno a "tolleranza zero" attraverso l'individuazione dei rischi relativi ad abusi e molestie e la pianificazione delle azioni di prevenzione in ragione dei rischi eventualmente individuati
- comunicare in modo trasparente, a tutte le parti interessate, la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'incremento occupazionale del genere femminile
- attuare misure volte a prevenire ogni forma di abuso (molestie) fisico, verbale, digitale negli ambienti di lavoro.

Il Sistema di Gestione per la Parità di Genere implementato si fonda quindi su regole e prassi stabilite e concordate con tutta l'Organizzazione, formalizzate in appositi documenti e procedure, utili per guidare ciascuna funzione aziendale nello svolgimento della propria attività e in modo da garantire i seguenti obiettivi:

- *creare un ambiente di lavoro flessibile che favorisca un equilibrio tra vita personale e professionale, promuovendo l'inclusione, la parità di genere e la valorizzazione delle diversità*
- *implementare un modello di governance che stabilisca processi per individuare e affrontare qualsiasi situazione di esclusione*
- *definire processi in ambito HR basati su principi di inclusione e valorizzazione delle diversità*
- *migliorare la capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali dei generi ai percorsi di carriera e di crescita interna*
- *favorire la diffusione della cultura della parità di genere a tutti i livelli, attraverso attività di sensibilizzazione, formazione, e attraverso l'esempio di chi ricopre posizioni manageriali;*
- *rafforzare gli strumenti di flessibilità, soprattutto per le persone con impegni genitoriali e/o caregiver;*
- *prevenire e ostacolare ogni forma di abuso fisico, verbale e digitale nei luoghi di lavoro.*

Gli obiettivi sopra citati sono specificati in termini di **Indicatori di Prestazione (KPI)** e nel **Piano Strategico**, il loro raggiungimento è possibile soltanto attraverso l'impegno di tutto il personale. Pertanto, a ciascun responsabile di funzione e a tutti i dipendenti dell'azienda è richiesto di operare in modo da rispettare quanto indicato dal Sistema di Gestione nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica.

L'Azienda predispone e diffonde agli stakeholder un **Piano di Comunicazione** relativo al proprio impegno sui temi della parità di genere e della diversità e inclusione, garantendo una comunicazione coerente con i principi espressi nel presente documento e in linea con gli obiettivi stabiliti e attuati attraverso il Piano Strategico.

La Politica per la Parità di Genere sarà revisionata periodicamente durante le attività di riesame del Sistema, per garantire che dipendenti e collaboratori ne comprendano appieno i contenuti impegnandosi ad attuarli, e gli stakeholder siano sempre informati dell'evoluzione del contesto di riferimento della società.

ELETTROPICENA SUD SRL – Il Presidente del CDA

Enrico Tassi